

# Wie Sie Rechnungsbenachrichtigungen verwalten können

Einstellungsmöglichkeiten für E-Mail-Benachrichtigungen

## Warum so viele Rechnungsbenachrichtigungen?

Das neue Rechnungsmanagementsystem von Ingka, Ariba Invoicing, nutzt das SAP Business Network, um Aktualisierungen des Rechnungsstatus über vom System generierte Benachrichtigungen zu veröffentlichen. Dies ist eine Standardfunktion, von der alle Rechnungssteller betroffen sind. Standardmäßig wird jedes Mal eine Benachrichtigung generiert, wenn die Rechnung bearbeitet wird, und diese Benachrichtigung wird an die E-Mail-Adresse des Lieferanten gesendet, die in Ariba hinterlegt ist. Insbesondere für Lieferanten, die uns häufig Rechnungen stellen, ist die Anzahl der Meldungen erheblich.

## Wie können Rechnungsbenachrichtigungen deaktiviert oder verwaltet werden??

Sie verwalten die Einstellung für die Rechnungsbenachrichtigung im SAP Business Network. Wenn Sie bereits einen Account eingerichtet und mit Ingka verbunden haben, passen Sie die Benachrichtigung einfach in Ihren Account-Einstellungen an Ihre Bedürfnisse an. Wenn Sie noch keinen Account eingerichtet oder Ihren Account nicht mit Ingka verbunden haben, können Sie dies über den Link in einem der Benachrichtigungsdokumente tun.

## Was ist, wenn wir kein Netzwerk-Account erstellen möchten??

Ein SAP Business Network Account ist erforderlich, um die Rechnungsbenachrichtigungen zu verwalten. Es gibt keinen anderen Weg. Erstellen eines SAP Business Network Account ist einfach und es fallen keine Gebühren an, da ein Standard-Account **kostenlos** ist.

## Was ist, wenn ich den Account mit meinem vorhandenen Enterprise-Account verbinden möchte??

Wenn Sie den Account mit einem bestehenden Enterprise-Account verbinden, beachten Sie bitte, dass die Benachrichtigungsdokumente kostenpflichtig sind!

# SAP Ariba Rechnungsbenachrichtigungen (Rechnungsfluss Carbon Copy)



Eine Rechnung von IKEA wurde im SAP Business Network aktualisiert

Hallo Aryzta,

IKEA nutzt das SAP Business Network, um Dir den Status Deiner Rechnung transparent zu machen. Du kannst die Rechnung hier ansehen.

Klicke „Rechnung ansehen“

[View invoice](#)

Antworte auf diese Mail, um Deinem Kunden eine Nachricht zu senden. Falls Du diese Mail versehentlich erhalten hast, kannst diesen Service im SAP Business Network abbestellen.

## Rechnungsdetails

Rechnungsnummer  
INV-9826812

Rechnungsdatum  
11. März 2024

Rechnungssumme  
400,00 €

Während der Rechnungsstellung außerhalb des SAP Business Networks erhalten Sie möglicherweise diese E-Mail-Benachrichtigung, die Sie über Ihren Rechnungsstatus informiert .

# So verwalten Sie die Benachrichtigungseinstellungen für den Rechnungsstatus

- Klicken Sie rechts oben in der App auf [**Benutzerinitialen**] > **Einstellungen** und wählen Sie **Weiterleitung elektronischer Rechnungen**.

The screenshot displays the SAP Business Network user interface. At the top right, the user's name 'Elin Gustafsson' is visible. A dropdown menu is open, showing options such as 'Mein Konto', 'Benutzer-IDs verknüpfen', and 'Einstellungen'. The 'Einstellungen' option is highlighted, and a secondary dropdown menu is open, showing 'Weiterleitung elektronischer Rechnungen' as the selected option. The main dashboard area shows various widgets, including 'Meine Leads' and 'App herunterladen'. The 'Meine Leads' widget indicates that there are no open leads matching the user's profile. The 'App herunterladen' widget promotes the mobile app, available on Google Play and the App Store. The 'Versandverfolgung' widget shows a search bar for tracking orders. The 'Meine Widgets' section includes 'Unternehmensprofil' (40% completed), 'Meine Leads', 'App herunterladen', and 'Versandverfolgung'. The 'Einstellungen' menu also includes options like 'Kontoart-Änderungsprotokoll', 'Ariba-Network-Einstellungen', 'Überweisungen', 'Kriterien für das Löschen von Daten', 'Ariba-Network-Benachrichtigungen', and 'Audit löschen'.

# So verwalten Sie die Einstellungen für Rechnungsbemachrichtigungen

- Aktivieren Sie unter **Bemachrichtigungen** das Kontrollkästchen, um Bemachrichtigungstypen basierend auf Ihren Einstellungen ein-/auszuschalten.

Art	Bemachrichtigungen senden, wenn...	An folgende E-Mail-Adressen (geben Sie mindestens eine Adresse an)
Rechnung	<input checked="" type="checkbox"/> Bemachrichtigung senden, wenn Rechnungen erhalten oder aktualisiert werden	* abc@example.com,123@example.cc
Rechnungsfehler	<input checked="" type="checkbox"/> Bemachrichtigung senden, wenn Rechnungen nicht zugestellt werden können oder zurückgewiesen werden	* abc@example.com,123@example.cc
Änderung des Rechnungsstatus	<input type="checkbox"/> Bemachrichtigung senden, wenn sich der Status von Rechnungen ändert	* abc@example.com
Automatisch aus Empfangsbelegen erstellte Rechnung	<input checked="" type="checkbox"/> Bemachrichtigung senden, wenn eine Rechnung automatisch aus einem Wareneingangsbeleg erstellt wird.	* abc@example.com
Automatisch aus Leistungserfassungsblättern erstellte Rechnung	<input type="checkbox"/> Bemachrichtigung senden, wenn eine Rechnung automatisch aus einem Leistungserfassungsblatt erstellt wird.	* abc@example.com
Rechnungsumwandlung (unterstützte Formate: .pdf, .png, .jpg)	<input type="checkbox"/> Eine Bemachrichtigung senden, wenn die Rechnungsumwandlung fehlschlägt.	* abc@example.com
	<input type="checkbox"/> Bemachrichtigung senden, wenn eine Rechnung nach der Umwandlung als manuell einzureichen festgelegt wird.	* abc@example.com

# So verwalten Sie die Einstellungen für Rechnungsbemerkungen

- Klicken Sie unten auf der Seite auf **Speichern**.

Verbleibende Zeichen: 1300

Geben Sie eine Standardanmerkung ein, die auf allen Rechnungen erscheint.

Verbleibende Zeichen: 1300

**Speichern** Schließen